



CONSORZIO PER L'AREA
DI SVILUPPO INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI AVELLINO

**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO
INDUSTRIALE
DELLA PROVINCIA DI
AVELLINO**

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 6 DEL 5 GIUGNO 2026

OGGETTO: Delibera n. 2026/2/27 del 19 gennaio 2026. Liquidazione competenze professionali avv.
Antonio Sorice. CIG: BBED870D33

- ☐ TRASMESSA ALL'UFFICIO CONTABILE IN DATA 5 giugno 2026
PER L'ANNOTAZIONE DELLA SPESA

Ricevuta in data 05-06-26 - _____

- ☐ TRASMESSA AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA IN DATA 5 giugno 2026
PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.Lgs. n. 33/2013

Ricevuta in data 05/06/16 - _____

PUBBLICATA ALL'ALBO CONSORTILE DAL 05/06/16 AL 20/06/26

Per l'Ufficio Amministrativo



IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la deliberazione n. 2026/2/27 del 19 gennaio 2026 con la quale il Comitato Direttivo conferiva all'avv. Antonio Sorice del Foro di Avellino l'incarico di formulare un parere pro veritate in merito all'opportunità di proporre impugnazione avverso la sentenza della Corte di Appello n. 3656/2025;
- la deliberazione n. 2026/5/68 del 4 marzo 2026 con la quale il Comitato Direttivo prendeva atto della nota dell'Avv. Antonio Sorice, acquisita al protocollo consortile n. 1181 del 17 febbraio 2026, e del relativo parere legale;

Ritenuto di poter considerare conclusa l'attività di cui all'incarico conferito con deliberazione n. 2026/2/27 del 19 gennaio 2026;

Vista la fattura n. 4/2026 trasmessa dal professionista ed acquisita agli atti dell'Ente al protocollo n.1740 del 12 marzo 2026;

Visto il certificato attestante la regolarità contributiva acquisito al protocollo consortile in data 9 marzo 2026 con il n. 1619.

Ritenuto opportuno, pertanto, provvedere alla liquidazione delle somme dovute per l'incarico legale di cui trattasi;

DETERMINA

1. Di richiamare quanto esposto in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare in favore dell'avv. Antonio Sorice l'importo di € 1765,00, oltre accessori di legge, come da fattura n. 4/2026 acquisita agli atti dell'Ente al protocollo n. 1740 del 12 marzo 2026;
3. Di autorizzare l'Ufficio Contabile affinché provveda all'emissione del relativo mandato di pagamento;
4. Di trasmettere il presente provvedimento
 - al Responsabile della Trasparenza per gli adempimenti di cui al D. Lgs n.33/2013;
 - all'Ufficio Contabile consortile;



Ufficio Amministrativo - Affari Generali
Il Dirigente
Dott.ssa Roberta Giordano